

**EDICIONES UNIVERSIDAD DE BOYACÁ
ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE COMITÉ EDITORIAL**

En la ciudad de Tunja siendo las __: __ __.m. del día ____ de (mes), del dos mil _____ - 200__, se reunieron en el campus universitario de la Universidad de Boyacá, el Editor Jefe (nombres y apellidos), y el Comité Editorial constituido por (nombres y apellidos), y al encontrarse presente la mayoría de los integrantes del comité se declara formalmente instalado. La sesión fue presidida por el editor.

En el primer punto del orden del día el editor procede a la presentación de los trabajos propuestos para publicación en primeras ediciones y que ya han sido previamente aprobados por el Comité de Investigación y Currículo - CIC de la respectiva Facultad, estos son:

1. Título:

Tipología:

Autor (res):

Fecha de ingreso:

Número de páginas:

Conceptos: se cuenta con el concepto positivo de los pares asignados para su evaluación.

Acuerdo: por unanimidad, el Comité Editorial de Ediciones Universidad de Boyacá una vez analizados los conceptos determinó **aprobar** la publicación en los términos propuestos.

2. Título:

Tipología:

Autor (res):

Fecha de ingreso:

Número de páginas:

Conceptos: se cuenta con el concepto positivo de los pares asignados para su evaluación.

Acuerdo: por unanimidad, el Comité Editorial de Ediciones Universidad de Boyacá una vez analizados los conceptos determinó **aprobar** la publicación en los términos propuestos.

3. Título:

Tipología:

Autor (res):

Fecha de ingreso:

Número de páginas:

Conceptos: se cuenta con el concepto positivo de los pares asignados para su evaluación.

Acuerdo: por unanimidad, el Comité Editorial de Ediciones Universidad de Boyacá una vez analizados los conceptos determinó **aprobar** la publicación en los términos propuestos.

El segundo punto del orden del día se abre el espacio para la presentación de puntos varios:

- a. XXXXXX _____
ACUERDO: _____
- b. XXXXXX _____
ACUERDO: _____
- c. XXXXXX _____
ACUERDO: _____

Por último se clausura la sesión, donde el comité abordó los asuntos mencionados y tratados todos los puntos del orden del día, se dio por terminada la sesión a las _____ horas del día _____ del mes _____ del año _____.

En constancia firman,